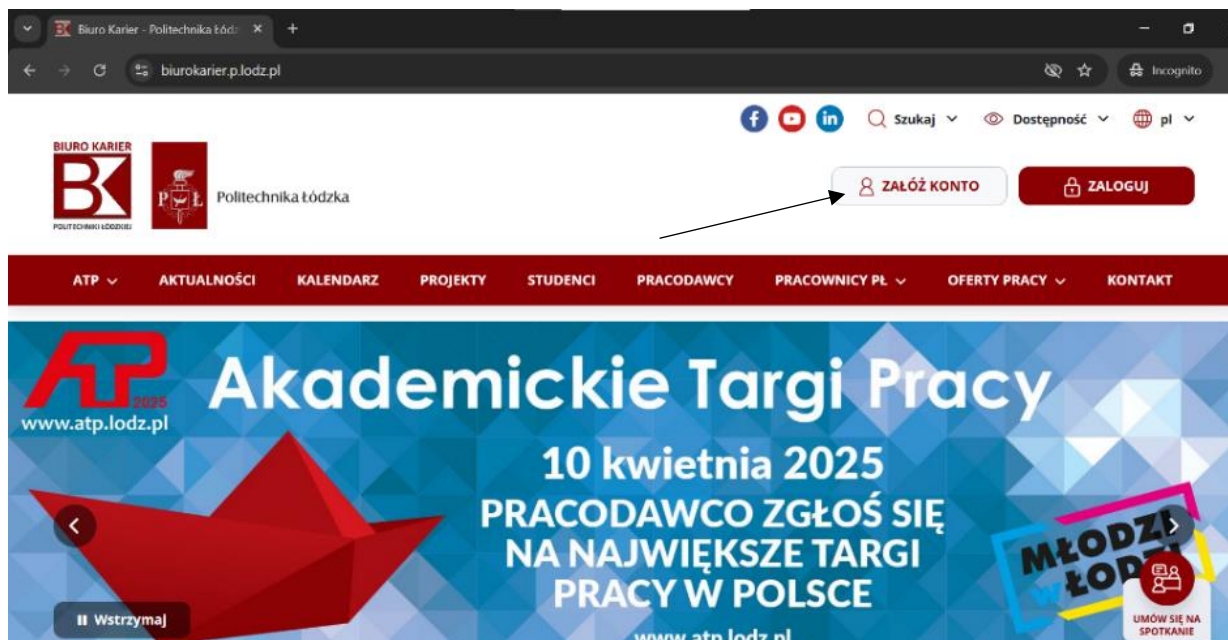
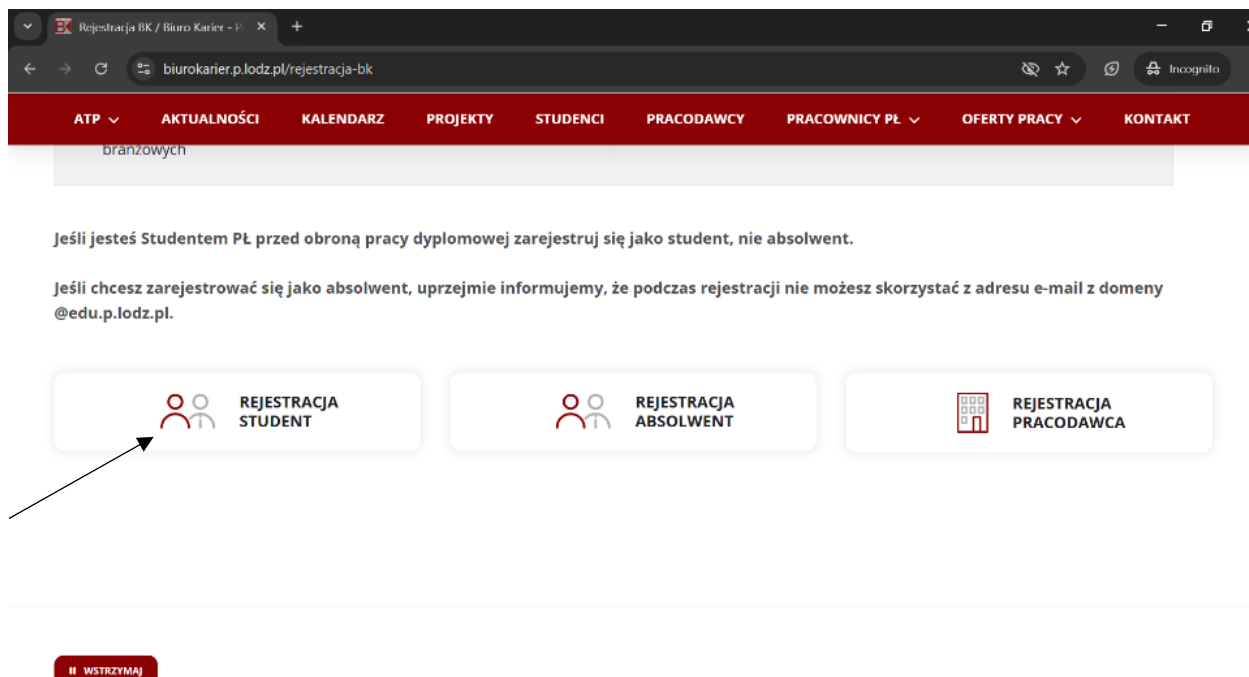


INSTRUKCJA POBRANIA OŚWIADCZENIA O WYRAŻENIU BĄDŹ NIE WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH NA POTRZEBY BADANIA LOSÓW ZAWODOWYCH ABSOLWENTÓW PŁ

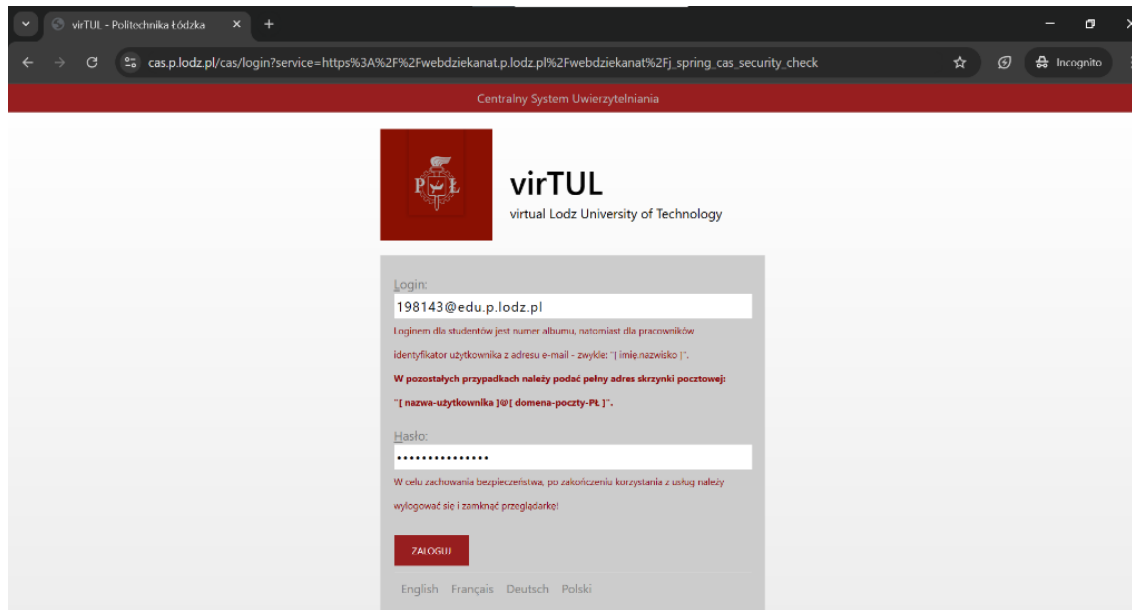
1. Wejść na stronę Biura Karier PŁ: <https://biurokarier.p.lodz.pl/>. Następnie załóż konto – w tym celu kliknij przycisk **ZALÓŻ KONTO**.



2. Następnie należy zeskrolować stronę i wybrać opcję **REJESTRACJA STUDENT**.

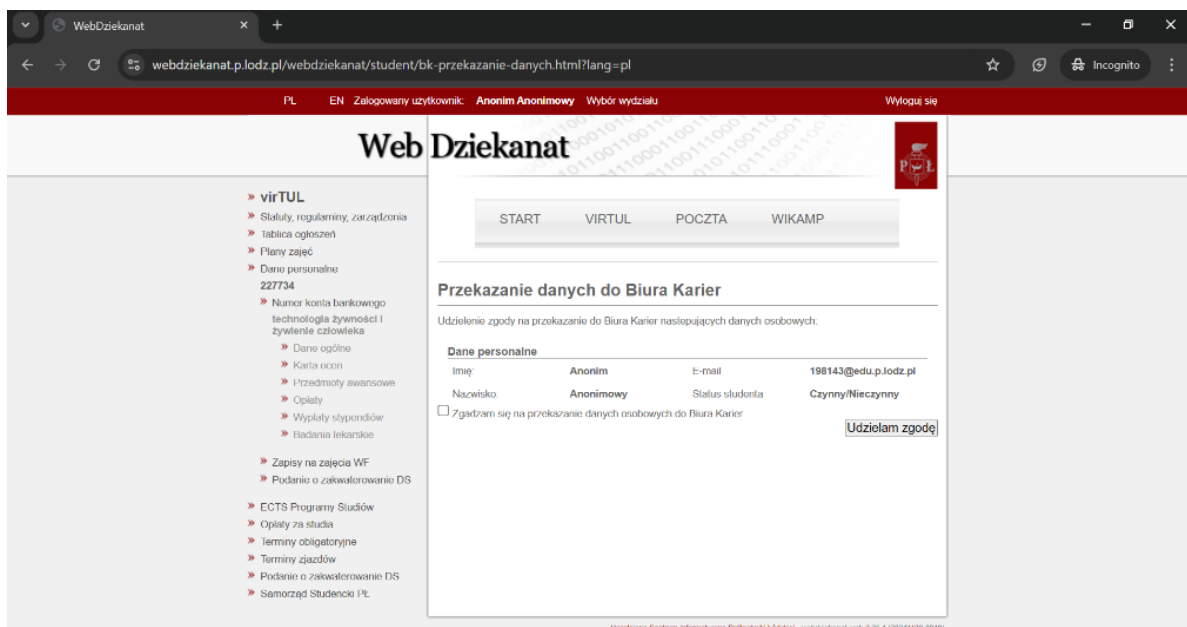


3. W kolejnym kroku zostaniesz przeniesiony do WEBDZIEKANATU. Załoguj się używając swojego indywidualnego adresu e-mail w domenie **edu.p.lodz.pl** oraz hasła.



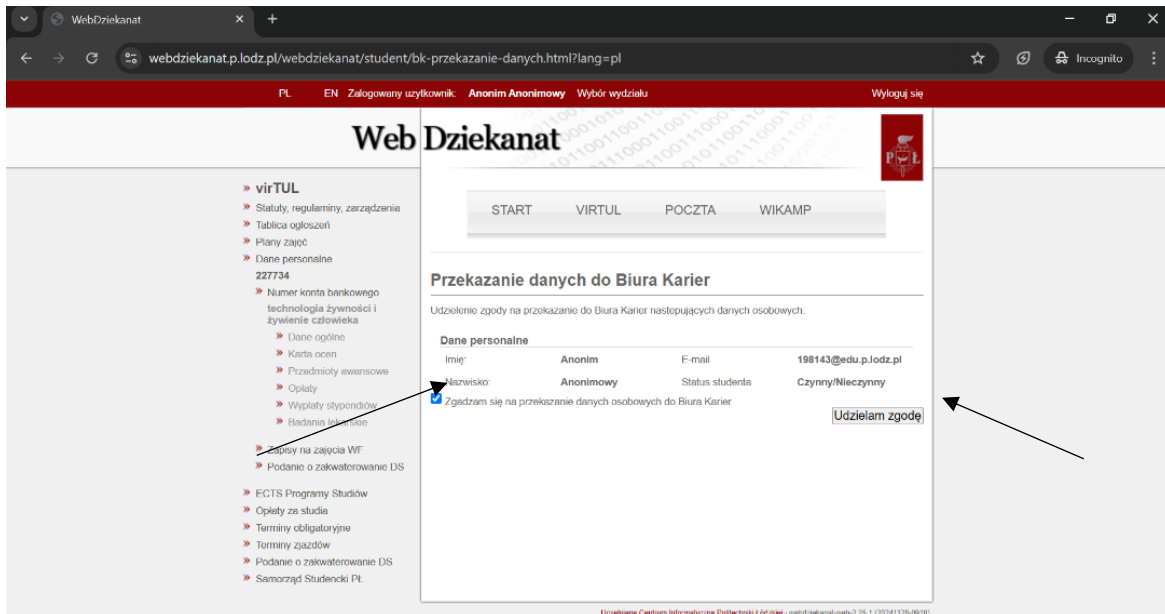
4. Zweryfikuj swoje dane w WEBDZIEKANACIE.

UWAGA! Jeżeli twój adres e-mail jest inny niż ten, którym się obecnie posługujesz nie musisz tego zgłaszać – to nie błąd. Na późniejszym etapie będziesz mógł/a wpisać poprawny inny adres e-mail, czyli z numerem indeksu z obecnie kończonego kierunku studiów.

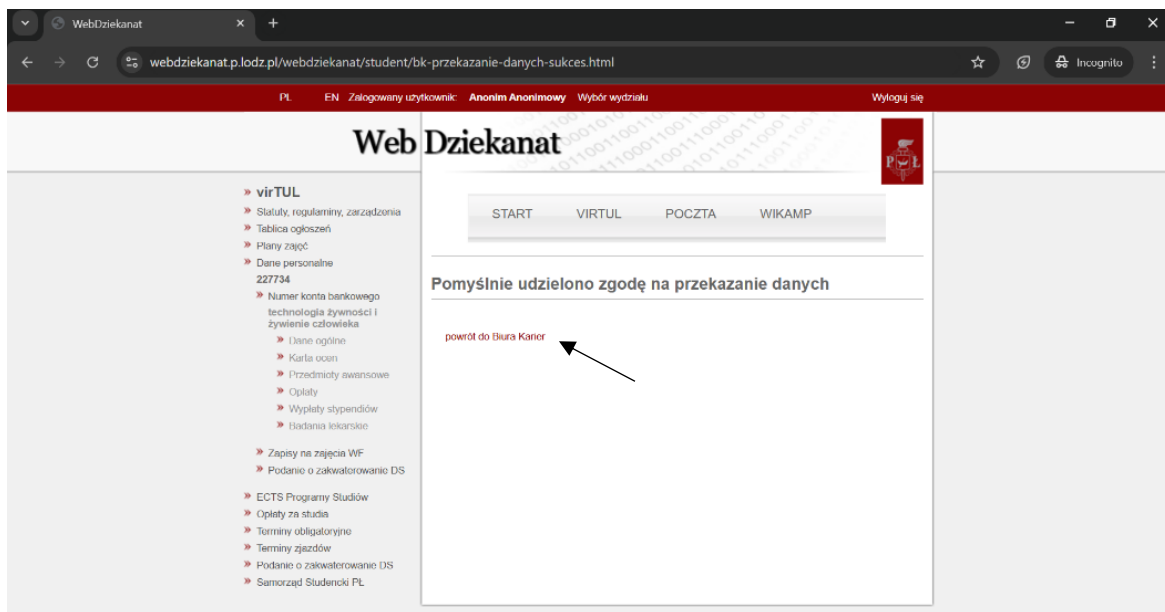


5. Po weryfikacji danych zaznacz **check box** *Zgadzam się na przetwarzanie danych osobowych do Biura Karier*. Wyrażenie zgody jest warunkiem koniecznym otrzymania zaświadczenia. Po zaznaczeniu check boxu kliknij przycisk **UDZIELAM ZGODĘ**.

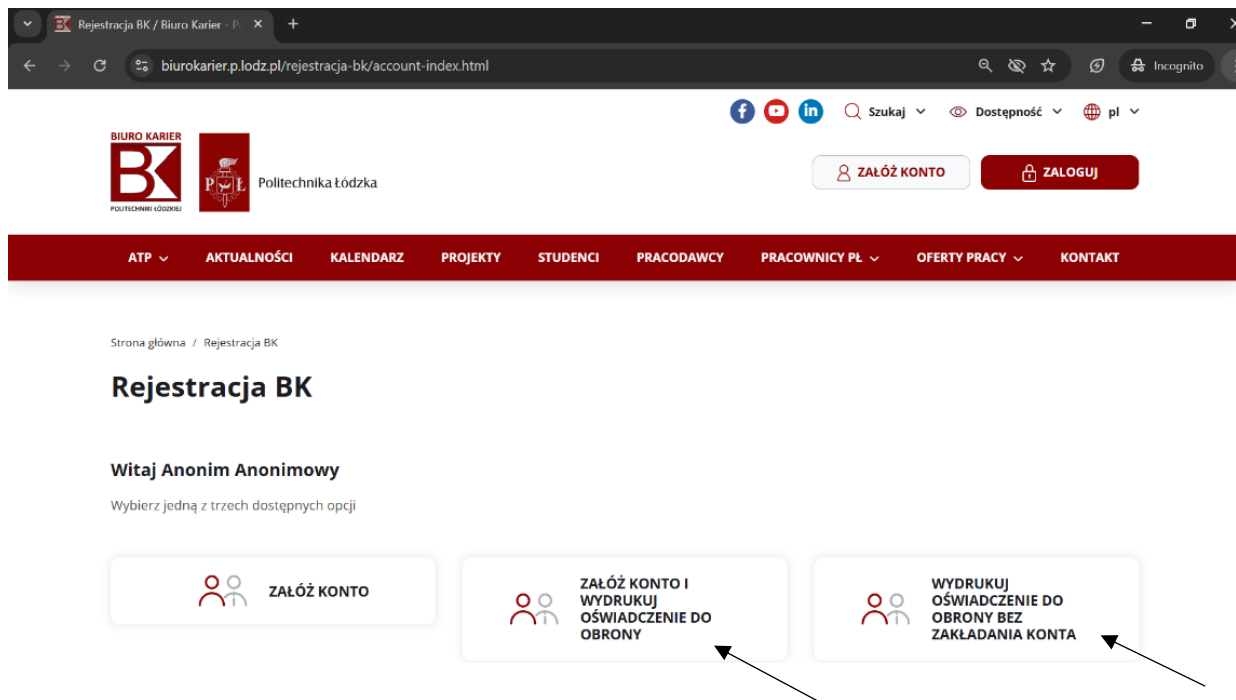
UWAGA Jeśli są to Twoje kolejne studia na Politechnice Łódzkiej, wspomniany wyżej check box może być wyszarzony i zaznaczony, należy wówczas od razu skorzystać z linka **POWRÓT DO BIURA KARIER**, który się pod nim znajduje i przejść do pkt. 7 instrukcji.



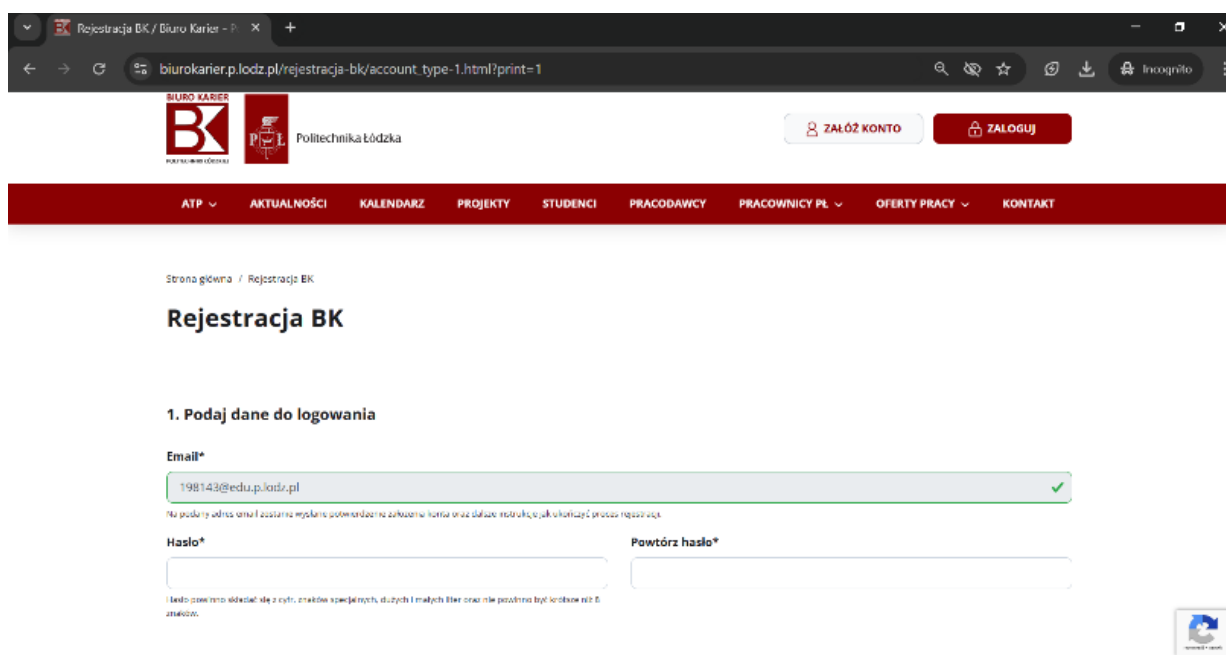
6. Po udzieleniu zgody naciśnij przycisk powrót do Biura Karier. Zostaniesz przeniesiony/a na stronę Biura Karier PŁ (ładowanie strony Biura Karier ma wydłużony czas – prosimy nie odświeżać strony).



7. Po powrocie na stronę Biura Karier PŁ. Musisz wybrać jedną z dwóch opcji: załóż konto i wydrukuj oświadczenie do obrony lub wydrukuj oświadczenie od obrony bez zakładania konta.



8a. Jeśli wybrałeś/aś opcję *Załóż konto i wydrukuj oświadczenie do obrony* , uzupełnij wszystkie dane oraz zaznacz pierwsze dwie zgody (pola obowiązkowe). Następnie zostaniesz przekierowany do ankiety, w której zostaniesz poproszony o odpowiedzi na pytania dotyczące studiów, które niebawem ukończysz. Po wypełnieniu ankiety zostanie wygenerowany plik PDF, który musisz wydrukować i dołączyć do dokumentów, składanych w dziekanacie. Jednocześnie po wypełnieniu ankiety automatycznie zostanie utworzone konto w naszym systemie.



Rejestracja BK / Biuro Karier

biurokarier.p.lodz.pl/rejestracja-bk/account_type-1.html?print=1

ATP AKTUALNOŚCI KALENDARZ PROJEKTY STUDENCI PRACODAWCY PRACOWNICY PL OFERTY PRACY KONTAKT

Hasło*

Powtórz hasło*

Hasło powinno składać się z cyfr, znaków specjalnych, dużych i małych liter oraz nie powinno być krótsze niż 8 znaków.

2. Podaj dane osobowe

Imię* ✓

Nazwisko* ✓

Państwo x

Województwo

Kod pocztowy

Przykładowy format kodu to 00-000


Miejscowość

Adres

Tel. komórkowy

Płeć

Tytuł zawodowy



Rejestracja BK / Biuro Karier

biurokarier.p.lodz.pl/rejestracja-bk/account_type-1.html?print=1

ATP AKTUALNOŚCI KALENDARZ PROJEKTY STUDENCI PRACODAWCY PRACOWNICY PL OFERTY PRACY KONTAKT

Adres

Tel. komórkowy

Płeć

Tytuł zawodowy

Wybierz zgody

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest Politechnika Łódzka, moich danych osobowych w celu wsparcia studentów/absolwentów PL w rozwoju zawodowym. Powyższa zgoda oznacza, że została wyrażona dobrowolnie, świadomie i stanowi jednoznaczne okazanie mojej woli.*


Oświadczam, że zapoznałem się / zapoznałam się z regulaminem portalu Biura Karier i akceptuję go oraz wiadomo mi o kluzuli informacyjnej RODO znajdującej się pod linkiem. *

Wyrażam zgodę na korzystanie z poczty wewnętrznej serwisu www.biurokarier.p.lodz.pl

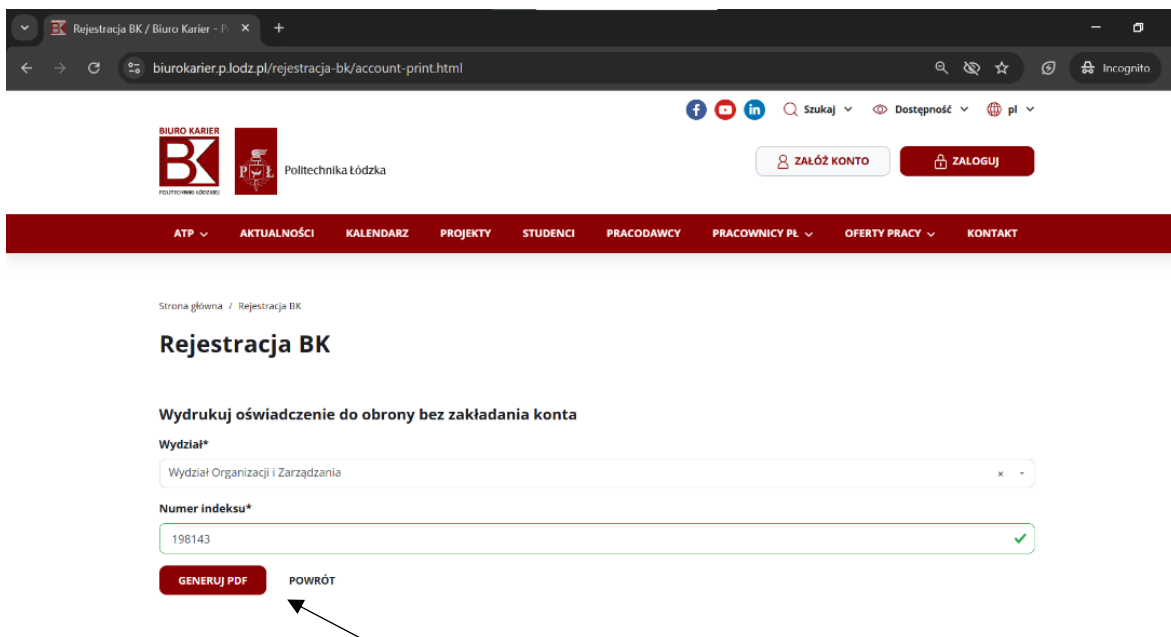
Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest Politechnika Łódzka, moich danych osobowych w celu przekazywania CV pracodawcom. Powyższa zgoda oznacza, że została wyrażona dobrowolnie, świadomie i stanowi jednoznaczne okazanie mojej woli.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Politechnikę Łódzką podanych przeze mnie w formularzu rejestracyjnym danych osobowych w celach marketingowych, w tym na dostosowanie kierowanych do mnie informacji na podstawie podanych przez mnie danych. Wyrażenie zgody jest dobrowolne i może zostać cofnięte w każdej chwili bez podawania przyczyny, lecz bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej cofnięciem. Mam prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, przeniesienia danych osobowych. Pełna informacja o ochronie danych osobowych na podstawie RODO, w tym o przysługujących prawach i sposobie ich realizacji, znajduje się pod linkiem.

* pola wymagane



8b. Jeśli wybrałeś/aś opcję *Wydrukuj oświadczenie od obrony bez zakładania konta*. Wypełnij pola i wygeneruj PDF. Wydrukuj go i dołącz do dokumentów, które musisz złożyć w swoim dziekanacie.



The screenshot shows a web browser window with the URL `biurokarier.p.lodz.pl/rejestracja-bk/account-print.html`. The page header includes the logo of the Career Office (BIURO KARIER) and the logo of the Lodz University of Technology (Politechnika Łódzka). A navigation menu contains links for ATP, AKTUALNOŚCI, KALENDARZ, PROJEKTY, STUDENCI, PRACODAWCY, PRACOWNICY PL, OFERTY PRACY, and KONTAKT. The main content area is titled 'Rejestracja BK' and features the heading 'Wydrukuj oświadczenie do obrony bez zakładania konta'. Below this, there are two input fields: 'Wydział*' with the value 'Wydział Organizacji i Zarządzania' and 'Numer indeksu*' with the value '198143'. At the bottom of the form, there is a red button labeled 'GENERUJ PDF' and a link labeled 'POWRÓT'. An arrow points to the 'GENERUJ PDF' button.

GENEROWANIE PLIKU PDF

Jeżeli twój PDF się nie generuje, spróbuj skorzystać z poniższych rozwiązań:

- wyczyść pliki cookies,
- otwórz stronę w karcie incognito,
- skorzystaj z innej przeglądarki.

W przypadku dodatkowych pytań lub problemów z generacją oświadczenia skontaktuj się z Biurem Karier:

e-mail: biurokarier@adm.p.lodz.pl

tel.: 42 631 20 98