**POTWIERDZENIE UREGULOWANIA ZOBOWIĄZAŃ
WOBEC UCZELNI**

………………………………………………………….

Pieczątka Dziekanatu
Wydziału Elektrotechniki, Elektroniki, Informatyki i Automatyki
Politechniki Łódzkiej

Data i podpis osoby potwierdzającej brak zobowiązań

 (Imię i nazwisko studenta)

………………………………………………………….

(Nr albumu)

………………………………………………………….

(Kierunek studiów)

Pieczątka z Osiedla Akademickiego
Politechniki Łódzkiej

Jeśli student nie mieszkał w akademiku
należy wpisać „nie dotyczy” i podpisać się

Data i podpis osoby potwierdzającej brak zobowiązań

Pieczątka Biblioteki Głównej
Politechniki Łódzkiej

Data i podpis osoby potwierdzającej brak zobowiązań

Oświadczam, że wypełniłem/am zobowiązania wobec Politechniki Łódzkiej oraz Wydziału Elektrotechniki, Elektroniki, Informatyki i Automatyki, w tym uregulowałem/am wszystkie zobowiązania finansowe wobec Uczelni oraz zwróciłem/am dokumenty i przedmioty stanowiące jej własność. Rozliczyłem/am się z bibliotekami Politechniki Łódzkiej.

Jednocześnie oświadczam, że jest mi znany przepis art. 233 kk określający odpowiedzialność za składanie fałszywych zeznań\*.

.………………………….......

 (Data i podpis studenta/ki)

Kwituję odbiór niżej wymienionych dokumentów:

…………………………………………………..

…………………………………………………..

…………………………………………………..

…………………………………………………..

…………………………………………………..

.………………………….......

 (Data i podpis studenta/ki)

\* Art. 233.

 § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.